Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Meridionale
Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli

DETERMINA DEL PRESIDENTE N 75 DEL 16/03/2018

**Porto di Brindisi – STAGIONE CROCIERISTICA 2018. INDAGINE DI MERCATO PROPEDEUTICA ALL'AFFIDAMENTO EX ART. 36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS N.50/2016, DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE, ACCOGLIENZA TURISTICA E ANIMAZIONE ON SITE. DETERMINA A CONTRARRE, NOMINA DEL RUP, APPROVAZIONE ELABORATI ED IMPEGNO DI SPESA. SMARTCIG: CIG Z3C22C9CFD**

**IL PRESIDENTE**

Prof. Avv. Ugo Patroni Griffi, nominato Presidente dell'Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico Meridionale, con il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 128 del 5.4.2017,

**VISTO** il piano crocieristico per la stagione 2018 del porto di Brindisi, nel quale sono schedulati complessivamente 46 approdi;

**PRESO ATTO** altresì che per la stagione crocieristica 2018 è previsto, tra gli altri, l'approdo dell'unità da crociera MSC Musica, che effettuerà nel porto di Brindisi n. 30 toccate e che, per le considerevoli dimensioni nonché per ragioni di carattere tecnico, la stessa, troverà ormeggio alternativamente presso l'impianto portuale di Costa Morena Nord e presso la banchina della Stazione marittima /Carbonifera;

**RILEVATO** che presso quest'ultima banchina, ed in particolare nel Terminal adiacente, la compagnia effettuerà anche operazioni di imbarco/sbarco di crocieristi che partiranno/arriveranno/da /a brindisi;

**CONSIDERATO** che sono stati siglati accordi di collaborazione con il Comune di Brindisi e con l'Agenzia regionale PugliaPromozione, finalizzati alla realizzazione di servizi di potenziamento dell'accoglienza turistica e alla promozione e valorizzazione del binomio città-porto e del suo approdo crocieristico attraverso azioni e strumenti condivisi;

**PRESO ATTO** della documentazione allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale:

- Schema di Avviso di Indagine di mercato;
- Specifiche tecniche

**VERIFICATO**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che alla data odierna non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP e non è possibile ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), poiché il servizio necessario non è presente su tali piattaforme;

**DATO ATTO** che con la procedura in oggetto è garantito il rispetto dei principi di correttezza, tempestività, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, rotazione, così come normati dall'art. 30, co. 1 e 36, co. 1 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

**RITENUTO** di nominare la dott.ssa Anna Carlucci, Funzionario dell'Ufficio Attività Promozionali, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016, nonché Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. 50/2016;

**RITENUTO** di avviare, in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016, un'indagine di mercato, da effettuarsi per via telematica attraverso la piattaforma TuttoGare, finalizzata all'affidamento diretto dell'incarico di cui sopra, il cui corrispettivo è stato stimato in **€ 36.000,00(euro trentaseimila/00),** oltre IVA se dovuta, somma inferiore alla soglia di cui al citato art. 36, comma 2, lett. a);

**VISTA** la legge n. 84/94 modificata dal d.lgs. n. 169/2016;

**VISTO** il d.lgs. n. 50/2016;

**DETERMINA**

1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
   di nominare la dott.ssa Anna Carlucci, Funzionario dell'Ufficio Attività Promozionali, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016, nonché Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. 50/2016;
2) di prendere atto ed approvare la documentazione allegata al presente provvedimento;
3) di impegnare la somma di **€ 36.000,00 (euro trentaseimila/00),** oltre IVA se dovuta, quale corrispettivo stimato per l'espletamento del servizio in oggetto;
4) di avviare, sulla base della normativa citata in premessa, un'indagine di mercato da effettuarsi per via telematica attraverso la piattaforma TuttoGare, finalizzata all'individuazione dell'operatore economico cui affidare direttamente l'incarico gestione del servizio di INFOPOINT;
5) di dare ottemperanza agli obblighi di pubblicità e trasparenza secondo quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e di provvedere alla pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato sul sito internet dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, www.adspmam.it;

IL PRESIDENTE

CAP. U121/10 art. 16 PRESTAZ. STAGIONALI A SUPPORTO PAX.
di SPESA.

Visto:

IL SEGRETARIO GENERALE

*dott. Tito Vespasiani*

**Allegati:**

- Schema di avviso di indagine di mercato;
- Specifiche tecniche;

*UFFICIO PROPONENTE: STAFF DI PRESIDENZA E SEGRETARIATO GENERALE*

*Si attesta l'esistenza dei presupposti e dei requisiti di legittimità per l'adozione del presente atto.*

*IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO*

***dott. Tito Vespasiani***

*La presente determina dovrà essere trasmessa per i successivi adempimenti di competenza, a cura della Segreteria, ai seguenti Uffici/Servizi:*

- *Dipartimento proponente*
- *Responsabile del presente procedimento: dott.ssa Anna Carlucci*
- *Dipartimento Amministrativo*
- *Dipartimento Economico Finanziario*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Esaminato il provvedimento sopra esteso si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa in essa prevista e si registrano i seguenti impegni:

Esercizio: 2018

Intervento U 121/10 - 16 Impegno 1459 € 43920,00

Intervento _____ Impegno _____ € _____

Intervento _____ Impegno _____ € _____

Bari, li 19/3/2018

Il Funzionario La Dirigente Il Segretario Generale

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Meridionale
Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli

# STAGIONE CROCIERISTICA 2018 - Servizio di informazione, accoglienza turistica e animazione on site nel porto di Brindisi.

AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO

PER L'AFFIDAMENTO EX ART. 36, COMMA 2 lettera a), DEL D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI INFOPOINTDELL'ADSP MAM.

CIG: Z3C22C9CFD

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale (AdSP MAM), mediante la pubblicazione del presente avviso, intende espletare un'indagine esplorativa di mercato, in modalità telematica, ai sensi dell'art. 36 comma2 lett. a) del d.lgs.n. 50/2016, finalizzata all'individuazione di operatori economici per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto. Il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente. L'AdSP MAM si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'affidamento del servizio.

## 1. OGGETTO

Il presente avviso viene pubblicato quale indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36, comma 2,lett. a),del D.Lgs. n. 50/2016 al fine di individuare gli operatori economici che intendano partecipare all'affidamento diretto del servizio di informazione, accoglienza turistica e animazione on site nel porto di Brindisi, allo scopo di attivare un servizio di INFOPOINT, secondo le modalità più dettagliatamente descritte nelle specifiche tecniche (v. allegato).

## 2. STAZIONE APPALTANTE

STAZIONE APPALTANTE: Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale – porti di Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli.

Sede del Porto di Brindisi, Piazza Vittorio Emanuele II, 7 – 72100 Brindisi (BR).

Procedura indetta in attuazione del Determina Presidenziale n. 75 del 13.03.2018.

smartCIG:Z3C22C9CFD.

Documentazione e informazioni generali sono disponibili sul profilo di committente http://www.adspmam.it/bandi-e-gare nonché sulla piattaforma telematica https://gare.adspmam.it/nella sezione albo fornitori.

Responsabile del procedimento: dott.ssa ANNA CARLUCCI, tel. 0831 562649 – fax 0831 562225 – email a.carlucci@adspmam.it.

## 3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Oggetto dell'incarico è l'attivazione di un servizio di informazione, accoglienza turistica e animazione on site nel porto di Brindisi

L'affidamento riguarda l'esecuzione - come di seguito specificato – delle seguenti attività da effettuarsi secondo quanto dettagliatamente previsto nelle allegate specifiche tecniche:

- *servizio di prima accoglienza;*

- *servizio di reportistica e monitoraggio*;
- *attività di animazione on-site*;
- *gestione e distribuzione gratuita di materiale promozionale;*
- *fornitura di materiale promozionale, badge, divise*, etc

## 4. PREZZO A BASE DI OFFERTA

L'importo del compenso per l'espletamento del servizio a base d'offerta è di **€ 36.000,00 (euro ventinovemila/00), oltre IVA se dovuta.**

Oltre al suddetto onorario, null'altro spetta all'Affidatario a qualsiasi titolo. Tutte le altre spese necessarie per l'espletamento dell'incarico sono a carico dello stesso.

Il concorrente, nel presentare l'offerta, dovrà dare atto di avere tenuto conto - nella determinazione del ribasso da applicare al compenso come sopra quantificato - del grado di complessità dell'incarico.

## 5. TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio in oggetto, dovrà avere una durata massima di **8 mesi** consecutivi a partire dalla data di avvio del servizio come dettagliatamente descritto nelle allegate specifiche tecniche.

Il servizio dovrà essere garantito anche in occasione di approdi spot ( non programmati) e per tutta la durata della permanenza delle navi in porto, assicurando la massima operatività dell'Infopoint .

Trattandosi di servizio da attivare entro e non oltre il **26 marzo 2018**, data di inizio della stagione crocieristica 2018, si procederà, nelle more della conclusione del procedimento di verifica dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, a consegnare in via d'urgenza il servizio all'operatore economico risultato aggiudicatario della gara.

Sarà comunque facoltà dell'Amministrazione risolvere unilateralmente il contratto per inadempienza dei patti contrattuali o per ritardi od omissioni nell'esecuzione della prestazione e comunque per superamento dei termini temporali previsti, senza che l'affidatario possa accampare alcuna richiesta economica, sia a titolo compensativo che risarcitorio.

## 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui all'art.45 del d.lgs 50/2016 con i limiti, relativamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, di cui al comma 2 dell'art. 48 del succitato d.lgs.

### 6.1 Requisiti di idoneità morale (art. 80 del d.lgs. n.50/2017 e s.m.i.)

Sono esclusi dalla partecipazione i soggetti che versino in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n.50/2016 (v. MODELLO A).

### 6.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83 del d.lgs. n.50/2017 e s.m.i.)

Per la partecipazione alla manifestazione di interesse, il possesso dei requisiti sarà reso dal concorrente presentando dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando il modello predisposto da questa Amministrazione (**modello A**).

Pena esclusione, l'operatore economico dovrà:

- Per le Imprese: essere iscritto presso il Registro delle Imprese per le attività oggetto del presente avviso;

- per le Associazioni: allegare lo statuto indicante l'oggetto sociale da cui si evinca l'espletamento delle attività oggetto del presente avviso.

- gli operatori dell'Infopoint dovranno necessariamente possedere le certificazioni linguistiche comprovanti la conoscenza dell'inglese, scritto e parlato, corrispondente al livello B1/B2 del *common frame;*

- gli operatori dovranno possedere competenze comprovate nella comunicazione digitale e nell'utilizzo di strumenti di creazione, gestione e condivisione di contenuti tramite piattaforme di social network, CMS, Survey;

- gli operatori dovranno aver realizzato negli ultimi 3 anni esperienze nel settore turistico e della valorizzazione del territorio pugliese, con specifico riferimento alle competenze storico – artistiche e paesaggistiche;

In assenza deirequisiti minimi sopra descritti, il richiedente sarà escluso dalla procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente avviso.

(Allegare CV Aziendale con specifica indicazione dei committenti, dell'oggetto e delle date).

MODALITÀ E TERMINE DI TRASMISSIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La procedura di gara si svolgerà in via telematica sulla piattaforma TuttoGare. Gli operatori economici che intendono partecipare dovranno preventivamente identificarsi sul Sistema TuttoGare (gare.adspmam.it) secondo la procedura di registrazione se non l'hanno già fatto.

Per abilitarsi alla piattaforma e partecipare l'operatore dovrà seguire le "norme tecniche di utilizzo" pubblicate sulla homepage e consultabili al seguente link https://gare.adspmam.it/norme_tecniche.phpcon particolare riguardo alle istruzioni di cui al punto 7.

L'operatore economico dovrà presentare telematicamente, secondo le istruzioni di cui al punto precedente, la domanda di partecipazione (v. MODELLO A) unitamente all'offerta economica (v. MODELLO B).

BUSTA A - Domanda di partecipazione: la domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo il MODELLO A(allegato al presente avviso) e, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in forma di dichiarazione sostitutiva, dovrà essere debitamente sottoscritta, a pena di esclusione dal soggetto interessato, che dichiarerà, inoltre, di possedere i requisiti per la partecipazione alla selezione, ivi inclusi quelli relativi ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016. Sempre nella domanda di partecipazione, al fine di consentire alla Stazione Appaltante l'adempimento degli obblighi di comunicazione di cui all'art. 76 de ld.lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà l'indicazione di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e l'indicazione del domicilio eletto per tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto.

L'Offerta Economica dovrà essere compilata in conformità con il MODELLO B allegato al presente avviso. Il ribasso dev'essere indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere ed è indicato con non più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola - eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento.

Il ribasso offerto relativo all'esecuzione del servizio si applica all'importo del servizio, pari ad **€ 36.000,00 (euro trentaseimila/00), oltre IVA se dovuta.**

## 8. TERMINI DI PRESENTAZIONE

Il plico di cui al precedente punto dovrà pervenire telematicamente, secondo le istruzioni di cui sopra, entro le ore **10.00 del giorno 23.03.2018.**

## 9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà affidato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.lgs 50/2016.

La presente richiesta non vincola in alcun modo L'AdSP MAM che rimane libera in qualsiasi momento di interrompere la presente procedura qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento, ovvero di procedere all'affidamento diretto al soggetto ritenuto idoneo a suo giudizio secondo i criteri sopra riportati.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'eventuale affidamento diretto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

L'esito dell'eventuale affidamento diretto, sarà reso pubblico, sul sito istituzionale dell'AdSP MAM sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di Gara e Contratti.

## 10. QUESITI

Quesiti e richieste di chiarimenti potranno essere presentati esclusivamente a mezzo email all'indirizzo *ufficiogare@adspmam.it* e dovranno pervenire tassativamente entro e non oltre il giorno 21.03.2018 ore 10.00.

I quesiti che dovessero pervenire oltre la suddetta data e nelle modalità diverse rispetto a quelle sopra indicate, non saranno presi in considerazione.

## 11. TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali relativi agli operatori economici partecipanti saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio dei mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("*Codice in materia di protezione dei dati personali*"). Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 si informano i concorrenti della procedura di gara che:

- i dati forniti dai partecipanti verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale hanno presentato la documentazione;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla presenta procedura;
- il mancato conferimento dei dati richiesti comporta impossibilità di partecipare all'indagine di mercato ovvero esclusione dalla stessa;
- il trattamento dei dati giudiziari è effettuato ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
- il Responsabile del trattamento dei dati per l'AdSP MAM è il Segretario Generale, dott. Tito Vespasiani;
- in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del d.lgs.n. 196/2003

## 12. ALTRE INFORMAZIONI

- Il presente avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante.
- La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
- Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno effettuate dalla Stazione a mezzo P.E.C.;
- l'Amministrazione, prima di effettuare l'aggiudicazione del servizio, procederà alla verifica dei requisiti ex art. 80 d.lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali di cui all'art. 6 del presente avviso.

f. to Il R.U.P.

dott.ssa ANNA CARLUCCI

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Meridionale
Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli

Porto di Brindisi – STAGIONE CROCIERISTICA 2018. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI INFORMAZIONE, ACCOGLIENZA TURISTICA E ANIMAZIONE ON SITE.

SPECIFICHE TECNICHE

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO EX ART. 36, COMMA 2 LETTERA A), DEL D. LGS. N. 50/2016, PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFOPOINT DEL PORTO DI BRINDISI

CIG: Z3C22C9CFD

1. PREMESSA

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale ( AdSP MAM), in previsione dell'avvio della stagione crocieristica 2018, intende attivare un servizio di informazione, accoglienza turistica e animazione on site nel Porto di Brindisi.

Attesa la natura e la tipologia delle attività da espletare, occorre affidare la gestione operativa dell'INFOPOINT a soggetti dotati di adeguate professionalità per lo svolgimento dei servizi.

Per quanto sopra detto è stato redatto il presente capitolato tecnico –descrittivo e prestazionale al fine di fornire una migliore del servizio e delle attività da porre in essere.

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'attività oggetto di affidamento riguarda le seguenti azioni:

- *servizio di prima accoglienza*: assistenza ai visitatori dell'info-point in merito a specifiche richieste di fruizione del territorio (informazioni su itinerari, trasporti, eventi, siti di interesse, ricettività, ristorazione, ecc.), personalizzazione delle proposte di itinerario e stampa/condivisione tramite strumenti digitali utilizzati in ambito regionale con finalità promozionali;
- *servizio di reportistica e monitoraggio*: rilevazione dati sull'affluenza, sulla provenienza degli utenti, sulla tipologia di informazioni richieste, sul grado di soddisfazione, attraverso strumenti/software telematici; gestione richieste telefoniche/fax/e-mail,

raccolta e gestione reclami.Tali informazioni e i relativi trend dovranno essere inoltrate con cadenza mensile alla ADSPMAM per un costante monitoraggio del servizio offerto;

- *attività di animazione on-site*, all'interno dell'ufficio o negli spazi attigui, quali ades. azioni di co-marketing (es. degustazioni), installazioni creative, videoproiezioni,attività didattico-laboratoriale e ricreativa, e performance artistiche in occasioni di eventi speciali come i *maiden call*;
- *gestione e distribuzione gratuita di materiale promozionale* ed editoriale edito dall'ARET-Pugliapromozione;
- fornitura di badge e divise dal layout coordinato e ulteriore materiale promozionale
  - Polo 100% cotone manica lunga e variante manica corta, due bottoni, tessuto nido d'ape, monocolore (bianco) con stampa loghi fronte/retro (almeno n. 2 per ciascun operatore)
  - Badge personalizzati in PVC laminato (circa cm 14 x 9, spessore circa mm 0,76), stampa in quadricromia e cordoncini in tessuto

3. OPERATIVITA' DEL SERVIZIO IN AFFIDAMENTO

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale erogherà il servizio di "informazione, accoglienza turistica e front –desk" per la durata di mesi 8 a decorrente dal giorno successivo alla data di sottoscrizione del "Verbale di consegna delle attività" e si concluderà con il decorso del termine

*(Periodo A. dall'26 marzo al 14 giugno 2018; Periodo B. dall'15 giugno al 15 settembre 2018; Periodo C. dal1 16 settembre al 19 novembre 2018 )*

Orari e giorni di apertura - Periodo A - Apertura con orario continuato dalle 08.30 fino alle 19:30, secondo il calendario degli approdi delle navi da crociera.

| | *Lun.*<br>*26 marzo*<br>*2,9,16,23,30 aprile*<br>*7,14,21,23,28maggio*<br>*4,11giugno* | *Mar.*<br>*5giu* | *Merc*<br>*30 mag* | *Giov.* | *Ven.* | *Sab.* | *Dom.* | *N.ore di apertura* | *N. Unità impiegate*<br>*3* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Mattina* | X | X | X | | | | | 6 | 3 |

Orari e giorni di apertura - Periodo B - - Apertura con orario continuato dalle 08.30 fino alle 19:30, tutti i giorni festivi compresi

| | *Lun.* | *Mar.* | *Merc* | *Giov.* | *Ven.* | *Sab.* | *Dom.* | *N.ore di apertura* | *N. Unità impiegate* *3* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Mattina* | X | X | X | X | X | X | X | 6 | |
| *Pomeriggio/sera* | X | X | X | X | X | X | X | 5 | 3 |

Orari e giorni di apertura – Periodo C - Apertura con orario continuato dalle 08.30 fino alle 19:30, secondo il calendario degli approdi delle navi da crociera.

| | *Lun.* *17,24 settembre* *1,8,15 Ottobre* *19 novembre* | *Mar.* *25 set* *6 nov* | *Merc* | *Giov* *20 set.* | *Ven.* | *Sab.* *29 set* | *Dom.* | *N.ore di apertura* | *N. Unità impiegate* *3* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Mattina* | X | X | X | | | | | 6 | |
| *Pomeriggio/sera* | X | X | X | | | | | 5 | 3 |

<u>Il servizio dovrà essere garantito anche in occasione di approdi spot ( non programmati) e per tutta la durata della permanenza delle navi in porto, assicurando la massima operatività dell'Infopoint</u> .

COMPETENZE DELLE RISORSE UMANE IMPIEGATE

Numero operatori: 3 in possesso dell'esperienza necessaria per eseguire il servizio con un adeguato standard di qualità, in particolare:

- gli operatori dell'Infopoint dovranno necessariamente possedere le certificazioni linguistiche comprovanti la conoscenza dell'inglese, scritto e parlato, corrispondente al livello B1/B2 del *common frame europeo;*

- gli operatori dovranno possedere competenze comprovate nella comunicazione digitale e nell'utilizzo di strumenti di creazione, gestione e condivisione di contenuti tramite piattaforme di social network, CMS, Survey;

- gli operatori dovranno aver realizzato negli ultimi 3 anni esperienze nel settore turistico e della valorizzazione del territorio pugliese, con specifico riferimento alle competenze storico – artistiche e paesaggistiche;

In assenza dei requisiti minimi sopra descritti, il richiedente sarà escluso dalla procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente avviso.

(I CV Aziendali, con specifica indicazione dei committenti, dell'oggetto e delle date, andranno allegati alla domanda di partecipazione)

f. to Il R.U.P.

dott.ssa ANNA CARLUCCI