LETTERA DI INVITO

"Servizi di comunicazione e marketing territoriale del progetto THEMIS - finanziato nell'ambito del programma INTERREG VA GREECE-ITALY 2014/2020".

[CUP B99B17000090006 - CIG 7968607E82]

Procedura: Negoziata telematica ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Criterio: Miglior rapporto Qualità/Prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

PREMESSE

In esecuzione alla propria Determina del Presidente n. 286 del 11.07.2019, questa AdSP ha deliberato di affidare i "*Servizi di comunicazione e marketing territoriale del progetto THEMIS - finanziato nell'ambito del Programma INTERREG VA GREECE-ITALY 2014/2020*", previa pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse al fine di individuare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità, gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Ciò premesso, la S.V. è invitata a partecipare presentando apposita offerta intendendosi con l'avvenuta partecipazione pienamente conosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dalla documentazione tecnica allegata e approvata con determinazione presidenziale citata.

1. ENTE APPALTANTE

- Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale
- Piazzale Cristoforo Colombo, 1 - 70122 (BA)
- Telefono Centralino: 080.5788511
- Punti di contatto: RUP ing. Mario Mega – Direttore Dipartimento Sviluppo e Innovazione Tecnologica.
- Indirizzi internet: https://gare.adspmam.it (TuttoGare)
- Il «profilo di committente», sezione del sito informatico «Amministrazione trasparente» di cui agli articoli 3, comma 1, lettera nnn), 29, comma 1, e 73, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, è il seguente: https://adspmam.etrasparenza.it.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale (AdSP MAM), in linea con le strategie di sviluppo regionali e con gli obiettivi tematici del Programma INTERREG V-A Grecia-Italia 2014-2020, ha coordinato la presentazione a finanziamento e la contrattazione finanziaria del progetto di cooperazione territoriale chiamato THEMIS.

Il progetto è finalizzato a sostenere lo sviluppo dei porti minori al fine di svilupparne le attività, e indirizzare il traffico marittimo, in particolare crocieristico, verso territori ancora poco sfruttati turisticamente rafforzando, contemporaneamente, le connessioni con i porti principali.
A tal fine, già nel progetto approvato, sono previste attività specifiche di comunicazione ed è ipotizzato il coinvolgimento diretto, in qualità di enti attuatori, di alcune delle municipalità sedi dei porti dell'AdSP MAM ovvero i Comuni di Bari, di Brindisi, di Barletta, di Manfredonia e di Monopoli con il compito di attuare una campagna di marketing territoriale per promuovere il brand Themis collegandolo alle peculiarità locali e coinvolgendo le imprese del loro territorio.
Il servizio ha per oggetto la realizzazione dei *deliverable* indicati nel progetto approvato, di cui alla Determina del Presidente n. 286 del 11.07.2019, in particolare nel:

- WP2 "piano di comunicazione", "eventi", "visual identity e disseminazione",
- WP3 "analisi e studi" e "diversificazione dell'offerta turistica",
- WP4 "Progetti pilota
- WP6 "attività esterne all'area di programma per il consolidamento dei risultati di progetto"

Il Capitolato Tecnico è consultabile all'indirizzo: https://adspmam.etrasparenza.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.html.

3. TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le attività dovranno essere eseguite secondo il cronoprogramma di cui all'art. 5 del CSA e terminate entro e non oltre il termine previsto dall'*application form,* attualmente fissato per il 30.05.2020. Eventuali proroghe dell'incarico saranno giustificate solo da proroghe autorizzate dalla Autorità di Gestione del Programma Interreg V Greece Italy 2014/2020, e comunque non potranno costituire titolo per il soggetto incaricato di richiesta di maggiori compensi di qualsiasi natura.

4. IMPORTO A BASE D'APPALTO

L'importo complessivo stimato del servizio a base di gara ammonta a **€ 139.533,22** (al netto di IVA) ai sensi dell'art. 2 del CSA.

5. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata telematica, da svolgersi sulla piattaforma TuttoGare ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo n. 50/2016.

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi: risulterà aggiudicatario il concorrente che otterrà il punteggio più alto dato dalla somma dei punti ottenuti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
Totale	100

6. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

L'affidamento del servizio avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 da valutarsi, da parte di una Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi relativi espressi in centesimi.

Di seguito si riporta una tabella riepilogativa degli elementi di valutazione e dei relativi pesi.

Elementi di valutazione e punteggi:

A) OFFERTA TECNICA: max 70 punti

CRITERI DI VALUTAZIONE	PONDERAZIONE (punteggio massimo)
1. **originalità delle proposte sull'identità visiva del brand, sulle strategie di comunicazione/campagna social e sulla composizione del video, sulla creazione delle mappe e sui metodi di implementazione delle indicazioni strategiche di marketing:** sarà valutato il grado di originalità delle realizzazioni previste e delle azioni divulgative.	5
2. **proposte di realizzazione di communication plan e metodologia e attività di coinvolgimento delle imprese e della cittadinanza locali**: sarà valutata la metodologia di comunicazione e gli impatti previsti nonché l'approccio verso l'azienda e l'accompagnamento della stessa alla partecipazione alle attività previste per la creazione degli itinerari	10
3. **originalità delle proposte grafiche e qualità tecniche di stampa per i materiali divulgativi, per i gadget e per le pubblicazioni tecniche**: sarà valutato il grado di originalità delle proposte in relazione alla usabilità, fruibilità, estetica, qualità e sostenibilità ambientale	5
4. **proposte di svolgimento eventi previsti**: sarà valutata la qualità organizzativa, le proposte di catering, di divulgazione e tipologia di relatori	10
5. **proposte di svolgimento assistenza e coordinamento delle attività di comunicazione:** sarà valutato il numero del personale messo a disposizione e il suo curriculum	10
6. **sostenibilità nel tempo delle iniziative**: sarà data importanza ad attività e prodotti che siano pensati per durare e/o far sentire i propri effetti sino dopo la chiusura del progetto in particolare per quel che riguarda la gestione delle mappe informatizzate	10
7. Offerta Migliorativa **(con oneri a carico dell'aggiudicatario)** Saranno valutate le qualità dei servizi proposti. Le proposte dovranno essere dettagliatamente descritte e dovranno riportare la tempistica di realizzazione.	20

Non saranno valutate le proposte senza cronoprogramma

La determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, a cui si rinvia, sulla base della seguente formula:

$C(a) = \Sigma n\ [Wi * V(a)i]$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante la media dei coefficienti espressi discrezionalmente dai commissari e variabili tra 0 e 1, moltiplicata per il peso ponderale assegnato.

I voti saranno attribuiti in base ai seguenti giudizi:

GIUDIZIO SINTETICO VOTO - V(a)i

Assente/Non trattato 0,00
Assolutamente inadeguato 0,10
Inadeguato 0,20
Insufficiente 0,30
Scarso 0,40
Appena Sufficiente 0,50
Sufficiente 0,60
Discreto 0,70
Buono 0,80
Molto buono 0,90
Pienamente rispondente/ottimo 1,00.

B) OFFERTA ECONOMICA: max 30 punti

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che presenta il massimo ribasso percentuale da applicare all'importo posto a base di gara (escluso IVA).

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla formula:

$Pi = 30 \times (Ri/Rmax)$

dove:

Pi = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

Ri = Ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo;

Rmax = Ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA:

Soggetti ammessi: possono manifestare il loro intesse alla presente indagine di mercato tutti gli operatori economici come definiti dall' art. 45 commi 1 e 2 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, che risultino in possesso dei requisiti tutti richiesti dal presente avviso, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

È consentita la partecipazione da parte di R.T.I e consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti (raggruppandi e costituendi), ai sensi dell'art.48, comma 8, del D.lgs. 50/2016.

È fatto divieto agli operatori economici di partecipare alla procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzio) ovvero di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, pena l'esclusione dalla procedura dell'impresa medesima e dei RTI o consorzi ai quali il soggetto partecipa.

È vietata l'associazione in partecipazione nonché qualsiasi modificazione del RTI e dei consorzi rispetto alla composizione quale risultante dall'impegno preso in sede di manifestazione di interesse. Trova applicazione quanto disposto dall'art. 48, comma 11, del D.lgs 50/2016.

I soggetti interessati dovranno possedere i seguenti requisiti (dimostrabili mediante dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000):

7.1 Requisiti di ordine generale:

a) assenza delle ostative alla partecipazione a una procedura d'appalto di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.lgs. 50/2016;

7.2 Requisiti di idoneità professionale:

b) iscrizione nel Registro della camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per il servizio oggetto del presente avviso;

7.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria:

c) aver conseguito negli ultimi tre anni chiusi antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, un fatturato complessivo, IVA esclusa, non inferiore a € 139.533,22 (euro centotrentanovemilacinquecentotrentatre/22). Tale requisito è richiesto in quanto ritenuto indispensabile alla dimostrazione del possesso, in capo al concorrente, della capacità di far fronte alle occorrenze di anticipazione della spesa funzionale all'assolvimento dei compiti in via di affidamento, con particolare riferimento agli oneri di personale.

7.4 Requisiti di capacità tecniche e professionali:

d) aver eseguito, nei 48 (quarantotto) mesi precedenti alla data di pubblicazione del bando (se in corso, vale la quota parte eseguita), servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, ovvero servizi a corpo di

comunicazione e marketing, produzione tools di comunicazione/editoria/ servizio stampa/ produzione di video per i progetti di cooperazione territoriale e/o internazionale finanziati dall'UE , per un importo almeno pari **a € 66.000,00 (sessantaseimila).**

La comprova dei requisiti, di cui alle precedenti artt 7.3 e 7.4 è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della presentazione della manifestazione di interesse e verranno verificati dalla Stazione Appaltante all'esito dell'eventuale procedura negoziata.

In caso di partecipazione in forma associata:

In caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese o Consorzio ordinario – art. 45 comma 2 lett d) e lett e) del D.lgs 50/2016 i requisiti di cui:

- alle sopracitate lettere da a) a b) (***requisiti di ordine generale e idoneità professionale***) devono essere posseduti da ciascun componente il Raggruppamento o Consorzio;
- alla sopracitata lettera c) (***Requisiti di ordine economico – finanziari***) devono essere raggiunti sommando i fatturati delle singole imprese, fermo restando che l'impresa mandataria deve possedere la misura maggioritaria del fatturato richiesto;
- alla sopracitata lettera d) (***Requisiti di ordine tecnico – professionali***) deve essere posseduto dal Raggruppamento o Consorzio precisando che il requisito relativo al contratto (di importo non inferiore ad € 66.000,00 oltre I.V.A.) deve essere posseduto interamente dalla mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito), o dalla consorziata designata come capogruppo nel consorzio ordinario.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del medesimo decreto, i requisiti di cui:

- alle sopracitate lettere da a) a d) devono essere posseduti dal consorzio stesso, se esegue in proprio, oppure i consorzi dovranno indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre, i quali, oltre al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti di cui sopra.

In ogni caso, i R.T.I. e i consorzi ordinari dovranno indicare, a pena di esclusione, le parti della fornitura che ciascuna delle raggruppate o consorziate andrà ad eseguire.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai dell'art. 46 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali richiesti al punto 7.3 o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati, per i servizi subappaltabili.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il Seggio di gara o la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta, **descrivendole nel dettaglio**, le parti del servizio che intende subappaltare nei limiti del 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. Si precisa che la dichiarazione di subappalto in misura superiore a quelle prescritte non comporta l'esclusione, ma inibisce il subappalto per la parte eccedente tale misura. In mancanza di tali indicazioni il subappalto non sarà successivamente autorizzato. Parimenti non potrà essere autorizzato, ai sensi del comma 4, lett. a) dell'art. 105 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il subappalto in favore di un operatore economico che abbia partecipato, singolarmente o in ATI, alla medesima procedura di gara. Si invitano i concorrenti a presentare dichiarazione di subappalto dettagliata e non generica.

10. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E RICHIESTA CHIARIMENTI

Le Imprese concorrenti potranno richiedere chiarimenti in forma scritta, esclusivamente attraverso l'applicativo presente sulla piattaforma telematica TuttoGare entro il perentorio termine del 26.09.2019 alle ore 21.00.

Ai quesiti sarà dato riscontro a tutti i fornitori invitati alla procedura tramite il sistema entro il 01.10.2019 omettendo ogni indicazione in ordine al richiedente. Entro lo stesso termine sarà, altresì, pubblicato un elenco completo dei quesiti pervenuti con le rispettive domande, il tutto in forma anonima.

La documentazione completa di gara è pubblicata nella sezione apposita creata sul sistema TuttoGare all'indirizzo https://gare.adspmam.it.

11. TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 08.10.2019 alle ore 10.00.

a) la procedura si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement TuttoGare, di cui alla successiva lettera b), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella stessa lettera b), che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito;
b) la piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità della Stazione Appaltante Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale e sono denominati di seguito, per brevità, solo "TuttoGare" o "Sistema", il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet https://gare.adspmam.it menù "Accedi".

Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet https://gare.adspmam.it/norme_tecniche.php, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione e accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.
Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: (+39) 02 40 031 280.

12. SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'apertura, l'esame e la valutazione delle offerte pervenute saranno effettuate dall'Ente attraverso la piattaforma telematica, a garanzia della segretezza e dell'inalterabilità della documentazione inviata dai Concorrenti, nonché del tracciamento e della registrazione delle operazioni di gara.

L'apertura dei plichi telematici avrà luogo il giorno 08.10.2019 alle ore 11.00. In caso di impedimento il rinvio della prima seduta pubblica, nonché delle eventuali sedute successive, sarà comunicato attraverso la pubblicazione di un avviso sulla piattaforma stessa, nonché sul Profilo di Committente e sul sito web dell'AdSP MAM.

Trattandosi di procedura telematica interamente gestita a mezzo della piattaforma TuttoGare, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 50/2016, non è obbligatorio che la seduta pubblica di gara si svolga alla presenza degli operatori economici potendo, gli stessi, seguire l'andamento della seduta di gara tramite la piattaforma TuttoGare e mediante le comunicazioni che il sistema invierà tempestivamente ai concorrenti a mezzo PEC.

Non sono ammesse offerte in aumento. Si precisa che il presente appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta presentata, purché la stessa risulti conforme ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nella lettera di invito, nonché sia ritenuta congrua e conveniente.

Le varie fasi procedurali saranno svolte da un seggio di gara, nominato subito dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Si procederà, quindi, in armonia con le disposizioni contenute nella lettera di invito e nel Codice dei contratti pubblici, a esaminare la documentazione pervenuta da ciascun concorrente, a valutarne la completezza e a effettuare la conseguente aggiudicazione.

Prima fase

a) verifica della regolarità dei plichi telematici pervenuti;

b) apertura dei plichi ed esame al fine di verificare che al loro interno siano presenti le buste "A", "B" e "C";

c) apertura della busta "A" ed esame della documentazione in essa contenuta;

Nel corso della seduta di gara pubblica il Seggio di gara, ove costituito, potrà sospendere le operazioni, al fine di effettuare verifiche immediate circa la veridicità delle dichiarazioni ovvero la validità della documentazione presentata.

Le dichiarazioni e i documenti potranno essere oggetto di richieste di chiarimento da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice dei contratti (D. Lgs. n. 50/2016).

Si precisa che, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio per cui, la Stazione appaltante assegna all'offerente il termine perentorio di 3 (tre) giorni naturali e consecutivi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni o la documentazione necessarie, anche di soggetti terzi, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Terminata la fase di ammissione, il Seggio di gara provvederà ad aprire le buste "B" di ciascun concorrente validamente ammesso, prendendo atto di quanto in essa contenuto.

Seconda fase

La Commissione giudicatrice, nominata a norma dell'art. 77 del Codice, provvederà, quindi, a valutare le offerte tecniche dei concorrenti validamente ammessi attribuendo, attraverso la piattaforma TuttoGare i punteggi secondo quanto previsto al precedente punto 6.

Terza fase

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche, il Seggio di gara procederà all'apertura delle buste "B" contenenti le offerte economiche dei partecipanti. Sarà quindi determinata la graduatoria finale delle offerte

pervenute e si darà luogo all'aggiudicazione in favore dell'operatore che avrà presentato la migliore offerta secondo il criterio del rapporto qualità/prezzo.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nella presente lettera di invito, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto, nonché offerte incomplete e/o parziali.

L'Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico Meridionale si riserva il diritto di non aggiudicare la gara, qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico. Il servizio sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente dalla Stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

13. APERTURA DELLE BUSTE

Con avviso sul sito Intenet https://gare.adspmam.it e comunicazione personale inviata tramite PEC, verrà data notizia, della convocazione delle eventuali successive sedute di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente.

14. VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Il concorrente che avrà presentato la migliore offerta potrà svincolarsi dalla stessa decorso il termine di giorni 180 dalla data di presentazione dell'offerta, ove l'AdSP MAM non abbia provveduto alla aggiudicazione e alla stipula del relativo contratto.

15. DOCUMENTI DA PRODURRE

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire all'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, entro e non oltre il 08.10.2019 alle ore 10.00 pena l'esclusione dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

In particolare, per la presentazione dell'offerta, nelle modalità sopra indicate, dovrà pervenire la seguente documentazione:

- La Documentazione Amministrativa (BUSTA A);
- L'Offerta Tecnica (BUSTA B)
- L'Offerta Economica (BUSTA C).

L'offerta presentata entro il termine perentorio di presentazione della stessa è, in ogni caso, vincolante per il concorrente. È responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato.

15.1 CONTENUTO BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa dovrà essere costituita da:

1) Documento di Gara Unico Europeo – DGUE, di cui all'articolo 85 del Codice e della Circolare del Ministero delle infrastrutture 18 luglio 2016, n. 3, messo a disposizione dalla stazione appaltante esclusivamente in formato elettronico compilabile attraverso la piattaforma TuttoGare, anche reperibile all'indirizzo https://ec.europa.eu/tools/espd/response/eo/procedure, di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016, che dovrà essere firmato digitalmente e inserito nella predetta busta A. Il DGUE è richiesto all'operatore economico sia che partecipi singolarmente, che quale componente di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, quale mandatario, capogruppo o mandante; in questi ultimi casi deve essere presentato singolarmente da ciascun operatore economico raggruppato o consorziato. Deve essere presentato, altresì, dagli operatori economici consorziati indicati come esecutori dai consorzi stabili e dai consorzi di cooperative, nonché dagli operatori economici ausiliari. Le attestazioni rese dal legale rappresentante del concorrente riguardanti l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi a tutti i soggetti indicati nel comma 3 del medesimo art. 80. Si rammenta inoltre che in adesione a quanto sancito dal menzionato Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26 ottobre 2016, il motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. deve essere riferito a tutti i soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia. Il concorrente compila il DGUE secondo quanto di seguito indicato:

- Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto;

- Parte II – Informazioni sull'operatore economico. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C. Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

  a. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento e alla parte VI;

  b. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

  c. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

  d. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

  In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D. Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la

relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice;

- Parte III – Motivi di esclusione. Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 8.1 della presente lettera di invito (Sez. A-B-C-D);
- Parte IV – Criteri di selezione. Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente le sezioni «A» Idoneità e «C» capacità tecnica e professionale.
- Parte VI – Dichiarazioni finali. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

2) **Istanza di ammissione alla procedura** utilizzando l'apposito modello "***Allegato A***", nel quale l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di idoneità professionale, nonché l'informativa sui dati personali, che dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa (titolare) o di un suo procuratore, dotato dei poteri necessari per impegnare il concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

3) **Patto d'integrità** utilizzando l'apposito *modello "**Allegato B**"*;

4) Documento **"PASSOE"** relativo al concorrente, debitamente sottoscritto. Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., il PASSOE dovrà contenere l'elenco di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, il consorzio ordinario di concorrenti, il GEIE e essere sottoscritto da tutte le Imprese. Il PASSOE sarà inserito a sistema dalla mandataria. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dovranno essere inserite nel PASSOE del concorrente le imprese consorziate esecutrici, con relativa sottoscrizione. Nel caso di indicazione della terna di subappaltatori ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, dovranno essere, inoltre, inserite nel PASSOE del concorrente le Imprese subappaltatrici, con relativa sottoscrizione. I subappaltatori dovranno essere classificati come "Mandante in RTI". Il concorrente dovrà in questo caso generare il PASSOE con il ruolo di "Mandataria in RTI". In man In ogni caso, nell'ipotesi in cui il PASSOE non fosse prodotto o quello presentato non fosse conforme, ne sarà richiesta al concorrente la produzione o l' integrazione, assegnandogli un termine non superiore a 3 giorni, a pena di esclusione, dal momento trattasi di uno strumento necessario per l'espletamento dei controlli.

5) **Garanzia provvisoria**, ai sensi dell'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, pari ad € 2.790,66 (euro duemilasettecntonovanta/66) corrispondente al 2% (due per cento) del valore a base di gara, costituita, a scelta dell'offerente, da fideiussione bancaria o assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia dovrà:

- essere prodotta in originale digitale o in copia digitale conforme, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo e intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la rinuncia a eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto, anche cumulando le relative riduzioni:

- del 50% (cinquanta per cento) per gli offerenti in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea ISO 9001;
- del 30% (trenta per cento) per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del 25 novembre 2009, o in alternativa, del 20% (venti per cento) per gli offerenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- del 15%(quindici per cento) per gli offerenti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;

Per fruire del beneficio di cui al precedente punto l'operatore economico offerente deve segnalare le relative condizioni compilando la sezione C del DGUE nella parte dedicata ai certificati rilasciati di controllo della qualità e comunque documentarle o comprovarle se richiesto in fase di verifica. In caso di mancata dichiarazione all'interno del DGUE, sez. C, il concorrente **dovrà allegare copia digitale** della documentazione comprovante il possesso delle certificazioni di cui sopra, onde evitare di incorrere nella circostanza di cui all'art. 83 del d.lgs. 50/2016.

In ogni caso occorrerà In caso di raggruppamento temporaneo le riduzioni, anche distintamente tra di loro, sono accordate se le condizioni di cui al precedente punto ricorrono per tutti gli operatori economici raggruppati.

Nel caso di fideiussione bancaria o assicurativa, si precisa che la cauzione provvisoria deve riportare in maniera esplicita la **dichiarazione attestante i poteri di firma del Garante che sottoscrive la cauzione.**

La fideiussione, nonché l'impegno a rilasciare, in caso d'aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in favore della stazione appaltante valida, se assunto con atto separato, deve essere presentata in una delle forme di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005. Nel caso in cui l'istituto garante non emetta le fideiussione o l'impegno con firma digitale, l'offerente deve, in alternativa, allegare una copia scansionata per immagine della fideiussione cartacea purché sia rispettata una delle seguenti condizioni:

- la copia per immagine sia corredata da autenticazione di conformità all'originale cartaceo mediante firma digitale di un notaio abilitato;

- sia sostituita da copia a stampa dell'originale digitale o dal documento riepilogativo di polizza purché, in ambedue casi riporti chiaramente l'indicazione dell'indirizzo web e del codice di controllo ai fini della verifica dell'autenticità;

Il beneficiario della garanzia provvisoria, che deve essere chiaramente indicato anche sulla fideiussione, è la Stazione appaltante in intestazione.

15.2 CONTENUTO BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Le offerte tecniche dovranno contenere a pena di esclusione l'esposizione dei servizi e dei materiali offerti, con l'indicazione e la descrizione degli specifici elementi oggetto di valutazione, in coerenza con i criteri e sub criteri di valutazione tecnica previsti dalla stazione appaltante, fermo restando che tutti i prodotti/servizi proposti dovranno rispettare, pena l'esclusione, le caratteristiche minime indicate nel capitolato tecnico, ove previste.

Si raccomanda di elaborare un'offerta tecnica contenuta entro un ragionevole e sintetico numero di pagine valorizzando in tal senso un principio di concentrazione sottolineando, altresì, che tale principio rappresenta solo un'indicazione ai concorrenti e non costituirà causa di esclusione dalla gara né di valutazione.

L'offerta tecnica dovrà fare riferimento alle attività così come riportate nel Capitolato tecnico indicativamente proponendo quanto sotto riportato, oltre a quanto indicato nel testo del disciplinare in materia di "Criteri di Aggiudicazione"

1. originalità delle proposte: sull'identità visiva del brand, sulle strategie di, sulla composizione del video, sulla creazione delle mappe e sui metodi di implementazione delle indicazioni strategiche di marketing;
2. proposte di realizzazione di Communication plan e metodologia e attività di coinvolgimento delle imprese e della cittadinanza locali;
3. originalità delle proposte grafiche e qualità tecniche di stampa per i materiali divulgativi, per i gadget e per le pubblicazioni tecniche;
4. proposte di svolgimento eventi previsti;
5. proposte di svolgimento assistenza e coordinamento delle attività di comunicazione;
6. sostenibilità nel tempo delle iniziative.

Le proposte dovranno essere dettagliatamente descritte e dovranno riportare la tempistica di realizzazione.

16. CONTENUTO BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, assolta la competente imposta di bollo, dovrà contenere il ribasso unico percentuale, arrotondato ai primi due numeri decimali, sull'importo complessivo dei servizi pari ad **€ 139.533,22.**

Non saranno prese in considerazione offerte parziali e/o offerte pari o superiori all'importo posto a base di gara, o nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate negli atti di gara.

Il prezzo determinato a seguito dell'applicazione del ribasso rimarrà invariato per tutta la durata del contratto.

17. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016 la proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente, oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi. L'eventuale approvazione del contratto stipulato avviene nel rispetto dei termini e secondo procedure analoghe a quelle di cui al comma 1 del sopra citato art. 33 D.Lgs. 50/2016.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente.

18. GARANZIE

A garanzia dell'esatta esecuzione dei servizi e dell'osservanza di tutti gli obblighi contrattuali, l'impresa aggiudicataria dovrà costituire una cauzione definitiva di cui all'art. 103 del d.lgs. 50 del 2016, con fideiussione bancaria o assicurativa.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della cauzione definitiva potrà essere ridotto in misura del 50% in quanto trattasi di operatori economici in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 e di ulteriori percentuali in ottemperanza alla normativa n. 221 del 28 dicembre 2015.

19. MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento delle prestazioni (contabilizzazione a corpo) verrà effettuato a mezzo bonifico bancario a seguito di ricevimento di fattura elettronica e acquisizione d'ufficio del DURC.

Ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, la fattura dovrà essere inviata in formato elettronico e dovrà riportare:

- Denominazione: Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale;
- C.F./P.I.: 08032850722;
- Indirizzo: Piazzale Cristoforo Colombo, 1 - 70122 Bari;
- Regime fiscale: scissione dei pagamenti "split payment";
- Il codice identificativo di gara (CIG): 7968607E82;
- Il codice unico di progetto (CUP): B99B17000090006
- Il codice univoco di fatturazione: UFL8IJ.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. e si impegna successivamente a compilare il relativo modello di tracciabilità dei flussi finanziari.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (in breve GDPR) in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, il cui conferimento è richiesto per la presente gara, nonché in ottemperanza al decreto legislativo n. 101 del 10 Agosto 2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR", si precisa che:

Le finalità di trattamento dei dati personali sono:

a. in fase di partecipazione alla gara, lo svolgimento delle operazioni di gara, di ammissione, di esclusione, dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;

b. in fase contrattuale, extracontrattuale ovvero di stipulazione in caso di aggiudicazione, lo svolgimento degli obblighi contrattuali;

Ove il titolare del trattamento intenda trattare i dati personali per una finalità differente da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di questo ulteriore trattamento dovrà fornire informazioni specifiche ed attinenti con riguardo alle differenti finalità;

1) la base giuridica del trattamento dei dati personali riviene dalla normativa nazionale sulle gara di appalto (ex d.lgs. 50/2016 s.m.i. e regolamenti di attuazione) e dal contratto di appalto che sarà stipulato a norma di legge a seguito dell'aggiudicazione definitiva;

2) il trattamento è realizzato per mezzo di singole operazioni o di un complesso di operazioni, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, con modalità organizzative e con logiche strettamente correlate e limitate alle finalità indicate e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza; esse sono poste in essere esclusivamente dal personale autorizzato dal titolare al trattamento dei dati personali che, all'occorrenza, può utilizzare un software con caratteristiche tali da garantire l'integrità, la disponibilità e la riservatezza dei dati nonché le opportune procedure di archiviazione in sicurezza. Il trattamento dei dati personali non comporta alcuna profilazione;

3) le categorie di dati personali conferiti, quali ad esempio l'anagrafica, il codice fiscale e la partita i.v.a., i recapiti telefonici, di posta elettronica e posta elettronica certificata, le qualità personali e le posizioni economiche e giuridiche, appartenenti anche alle categorie di cui all'art. 9 del GDPR, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini delle attività sopraindicate; il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto o il loro parziale o inesatto conferimento, attese le finalità del trattamento sopra esplicitate, avrà come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività. In particolare sono previsti trattamenti di dati sensibili, quali ad esempio i dati relativi alle condanne penali o altre sanzioni così come sono dichiarati o accertabili tramite gli organi competenti o da registri pubblici. Il trattamento consiste nell'accesso, elaborazione, valutazione dei dati per accertare il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara e di conferimento di contratti pubblici, secondo le previsioni di legge;

4) per il raggiungimento delle finalità di cui al punto 1), i dati personali possono essere portati a conoscenza delle persone autorizzate dal titolare e dei componenti della commissione di gara, inoltre possono essere

comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o per regolamento, o ai soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso; Il trattamento riferito alla comunicazione mediante trasmissione potrà riguardare la comunicazione dei dati ad Enti Pubblici, Organi di Vigilanza e Controllo, Autorità Giudiziaria, Soggetti Interessati e controinteressati.

5) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;

6) i dati personali saranno trattati per il tempo necessario all'espletamento delle operazioni di gara e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, per il periodo di esecuzione contrattuale; essi saranno conservati o archiviati, secondo le disposizioni di legge, da personale autorizzato con modalità che garantiscono l'integrità e la disponibilità nel tempo in caso d'uso; in particolare sono adottate le seguenti misure: accesso al software con sistema di autenticazione e autorizzazione, accesso controllato ai locali dove si svolgono i trattamenti, esecuzione di copie di sicurezza o di backup periodico, conservazione sicura;

7) il soggetto interessato che ha conferito liberamente i propri dati personali a seguito della partecipazione alla presente gara di appalto, ha il diritto di rivolgersi all'Autorità del Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale (AdSPMAM), per ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e, in caso positivo, di ottenere l'accesso ai dati personali detenuti dalla Amministrazione appaltatrice, in riferimento a:

   a. le finalità del trattamento;

   b. le categorie di dati personali trattati;

   c. i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se appartenenti a Paesi terzi (e, in questo caso, l'indicazione delle relative garanzie adeguate che legittimano tale comunicazione di dati);

   d. il periodo di conservazione dei dati oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.

Inoltre, ove applicabili, l'interessato potrà altresì esercitare i diritti di cui agli artt. da 16 a 21 del GDPR, in particolare:

- la rettifica dei dati, ossia l'aggiornamento o la modifica degli stessi;
- la cancellazione dei dati;
- la limitazione del trattamento;
- la portabilità dei dati
- l'accesso ai dati personali

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in relazione ai trattamenti di cui alla presente Informativa. Tali diritti sono esercitabili direttamente inviando una comunicazione al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.adspmam.it o all'indirizzo di recapito indicato al punto 10);

8) L'Appaltatore è tenuto al vincolo di riservatezza sulle informazioni, sulle circostanze e sui contenuti dei quali venisse a conoscenza nel corso dello svolgimento dell'appalto, nonché sui contenuti e sugli sviluppi

delle attività in capo allo stesso, fatta eccezione per quanto sia strettamente necessario all'esecuzione contrattuale. L'Appaltatore è tenuto ad operare in conformità a quanto disposto dai citati GDPR e decreto legislativo n. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali e successive modifiche ed integrazioni;

9) Titolare del trattamento dei dati personali (Controller) è:

- il Presidente dei AdSP MAM: Prof. Avv. Ugo Patroni Griffi – PEC: protocollo@pec.adspmam.it;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è il Dott. Carlo Addabbo – PEC: dpo@pec.adspmam.it; protocollo@pec.adspmam.it;

10) Autorità del Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale P.le Cristoforo Colombo, 1 - 70122 Bari, Email: protocollo@adspmam.it - Pec: protocollo@pec.adspmam.it.

Sede di Bari: +39 080 5788511

Sede di Brindisi: +39 0831 562649

Sede di Manfredonia: +39 0884 538547

Sede di Barletta: +39 0883 531479

Sede di Monopoli: +39 080 9376645.

21. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento (art. 31 D. Lgs. 50/2016): Ing. Mario Paolo Mega – Direttore Dipartimento Sviluppo e Innovazione Tecnologica.

22. NORME DI RIFERIMENTO

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito si rinvia alle norme di settore in materia di appalti pubblici di servizi, in particolare alle norme del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016, come modificato dal d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, al codice civile e alle vigenti disposizioni in materia di contratti di diritto privato, se ed in quanto applicabili.

Data, 20/09/2019

Il Direttore del Dipartimento
Sviluppo e Innovazione Tecnologica
R.U.P.
Ing. Mario Paolo Mega
Documento informatico firmato digitalmente

Firmato digitalmente da:Mario Paolo Mega
Data:20/09/2019 12:17:59