

**DETERMINA DEL PRESIDENTE  
N. 393 DEL 23/10/2020**

**OGGETTO: PORTO DI BARI - INTERVENTI DI MOVIMENTAZIONE DEI SEDIMENTI ALL'INTERNO DEL BACINO PORTUALE - CUP: B97I18064610005 - CIG: 8384026D1D – NOMINA SEGGIO DI GARA**

**IL PRESIDENTE**

Prof. Avv. Ugo Patroni Griffi, nominato Presidente dell'Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico Meridionale (nel seguito AdSP MAM), con il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 128 del 05.04.2017,

**PREMESSO CHE:**

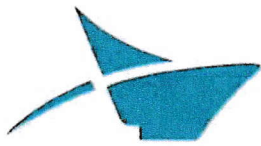
- con Determina del Presidente n. 289 del 27.07.2020, questa Amministrazione ha approvato il progetto esecutivo dei lavori in oggetto ed ha avviato la procedura aperta ai sensi degli artt. 36, comma 2 lett. d) e 60 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., utilizzando come criterio di aggiudicazione il minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, originariamente fissato per il 05.10.2020 alle ore 12:00 è stato prorogato al giorno 23.10.2020 ore 12:00;
- entro tale termine sono pervenuti, sulla piattaforma TUTTOGARE, n. 31 plichi – offerte virtuali;
- il termine per l'apertura delle offerte, originariamente fissato per il 06.10.2020 alle ore 10:00 è stato prorogato al giorno 26.10.2020 ore 10:00;

**VISTO** l'art. 5, punto 5.2. delle Linee guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del d.lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, ai sensi del quale il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un Seggio di gara istituito ad hoc oppure da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato;

**DATO ATTO** che le attività di verifica della documentazione amministrativa e di apertura delle offerte si svolgeranno in seduta pubblica telematica;

**RITENUTO** opportuno procedere con la nomina del Seggio di gara per gli adempimenti indicati nel Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato da Determina del Presidente n. 332 del 09.09.2020 successivamente rettificata con Determina del Presidente n. 341 del 23.09.2020;

**SENTITO** il Responsabile unico del Procedimento, l'Ing. Francesco Di Leverano, Dirigente del Dipartimento Tecnico, che esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure;



**RITENUTO** di individuare, tenuto conto del criterio di aggiudicazione, il seguente seggio di gara per lo svolgimento delle operazioni relative alla procedura in oggetto, composto:

- dalla dott.ssa Laura Cimaglia, Funzionario del Dipartimento Amministrativo dell'AdSP MAM;
- dalla dott.ssa Livia Chiatante, dipendente del Dipartimento Amministrativo dell'AdSP MAM;

**TENUTO CONTO** che, in considerazione dello stato di emergenza sanitario dovuto alla pandemia da COVID-19 le operazioni di gara potranno essere svolte anche in remoto dal domicilio dei componenti qualora gli stessi siano stati preventivamente autorizzati a svolgere le proprie mansioni in modalità di lavoro agile;

**VISTA** la Legge n. 84/94 e ss.mm.ii come modificata dal d.lgs. n. 169/2016 ss.mm.ii;

**VISTO** il d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

#### DETERMINA

- 1) le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di nominare il seguente seggio di gara per lo svolgimento delle operazioni relative alla procedura in oggetto, composto:
  - dalla dott.ssa Laura Cimaglia, Funzionario del Dipartimento Amministrativo dell'AdSP MAM;
  - dalla dott.ssa Livia Chiatante, dipendente del Dipartimento Amministrativo dell'AdSP MAM;
- 3) che le attività di verifica della documentazione amministrativa e l'apertura delle offerte economiche si svolgeranno sulla piattaforma Tutto Gare e gli atti di saranno pubblicati sulla predetta piattaforma e sul profilo di committente dell'AdSP MAM, nella sezione "Amministrazione trasparente", in conformità a quanto previsto dall'art. 29, comma 1 del Codice;
- 4) che, in considerazione dello stato di emergenza sanitario dovuto alla pandemia da COVID-19 il suddetto Seggio è autorizzato a svolgere le operazioni di gara anche in remoto dal domicilio dei componenti qualora gli stessi siano stati preventivamente autorizzati a svolgere le proprie mansioni in modalità di lavoro agile;
- 5) di notificare copia del presente provvedimento ai suddetti componenti del Seggio di gara;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa a carico dell'AdSP MAM e, pertanto, non è richiesto il visto di regolarità contabile.

**Firmata in Bari,**

Vist  
IL SEGRETAR' ERALE  
**Dott. Titc s' iani**

**PROF. AVV. UGO PULICINO**



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale  
Bar, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli

UFFICIO PROPONENTE: UFFICIO DI PRESIDENZA.

Si attesta l'esistenza dei presupposti e dei requisiti di legittimità per l'adozione del presente atto

La presente determina dovrà essere trasmessa per i successivi adempimenti di competenza, a cura della Segreteria, ai seguenti Uffici/Servizi:

- *Responsabile del presente procedimento: Ing. Francesco DI LEVERANO;*
- *Dipartimento Amministrativo;*
- *Soggetti interessati.*