

GARA 2023_10_BR

"SERVIZIO DI RIFORNIMENTO IDRICO ALLE NAVI ORMEGGIATE NEL PORTO DI BRINDISI".

[CIG: 9682154E3A]

Procedura negoziata semplificata, ex art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016 come sostituito dalla legge n. 120/2020, modificata dall'art. 51 della Legge n.108/2021 e alla L. n. 25 del 28.03.2022.

Criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del d.lgs. 50/2016, e art. 1, c. 3 della legge 11 settembre 2020, n. 120 del 11.09.2020, come modificato dall'art. 51 del d.lgs. 77 del 31/05/2021

LETTERA DI INVITO

Al fine di affidare la concessione del "Servizio di rifornimento idrico alle navi nel Porto di Brindisi", questa Stazione appaltante (di seguito "Stazione appaltante", "ADSP MAM" o "Ente"), in attuazione della **Determina del Presidente n. 93 del 03.03.2023**, ha rivolto il presente invito, attraverso la piattaforma di e-procurement TuttoGare in dotazione all'Ente, agli Operatori Economici iscritti all'Albo telematico dei fornitori dell'AdSP MAM al CPV 651 - "Erogazione di acqua e servizi connessi".

Si precisa che l'invito agli Operatori Economici viene effettuato sulla base delle informazioni fornite dagli stessi al momento dell'iscrizione alla piattaforma TuttoGare e all'Albo Fornitori dell'AdSP MAM, o in occasione dei successivi aggiornamenti, secondo quanto previsto dall'art. 12 del [Regolamento per l'istituzione e la tenuta dell'Albo fornitori telematico dell'AdSP MAM](#), approvato con D.P. n. 48 del 04.02.2020. Pertanto, la responsabilità relativa alle dichiarazioni effettuate, ai sensi del d.P.R. 445/2000, è esclusivamente dell'O.E. iscritto.

Ciò premesso, Codesta Impresa, fermo restando il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è invitata a partecipare alla procedura negoziata semplificata, ex art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016 come sostituito dalla legge n. 120/2020, modificata dall'art. 51 della Legge n.108/2021 con aggiudicazione sulla base del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Codice e art 1, c.3 della legge 11 settembre 2020, n. 120, in attuazione della predetta **Determina del Presidente n. 93 del 03.03.2023**, mediante presentazione sulla piattaforma telematica [TuttoGare](#) di un'offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le indicazioni contenute Capitolato Speciale d'Appalto e tutte le prescrizioni di seguito riportate.

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale (nel seguito AdSP MAM, Stazione appaltante o Amministrazione) si riserva la facoltà di procedere all'eventuale affidamento anche in caso di presentazione di una sola offerta valida. Si riserva, altresì, la facoltà di sospendere, modificare o annullare la presente procedura e di non dar seguito all'affidamento del servizio oggetto della concessione.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Si precisa inoltre che, essendo la determina a contrarre adottata nel periodo compreso tra il 17 luglio 2020 ed il 30 giugno 2023, la Stazione appaltante ha inteso avvalersi delle previsioni di cui alle Leggi n. 120/2020, n. 108/2021 e n. 25 del 28.03.2022.

Ai sensi dell'articolo 48 comma 11 del Codice, l'Operatore Economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

Si forniscono di seguito le seguenti informazioni:

1. STAZIONE APPALTANTE

Stazione appaltante : Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale – Porti di Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli e Termoli;

Sede AdSP MAM: Piazzale Cristoforo Colombo, 1 - Bari (BA);

Telefono Centralino: 080.5788511 - Ufficio gare: 0831.562650;

Punti di contatto: protocollo@pec.adspmam.it;

Indirizzi internet: <https://gare.adspmam.it> (TuttoGare)

Responsabile Unico del Procedimento (RUP): dott. Aldo Tanzarella;

Luogo di svolgimento della concessione: Porto di Brindisi;

Lingua ufficiale: Italiano. Ogni documento relativo alla procedura deve essere redatto in lingua italiana. Atti, certificazioni o attestazioni redatti in lingua straniera dovranno essere corredati da apposita traduzione.

Il «profilo di committente», sezione del sito informatico «Amministrazione trasparente» di cui agli articoli 3, comma 1, lettera nnn), 29, comma 1, e 73, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, è il seguente:

https://adspmam.etrasparenza.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.html.

2. TERMINI DI GARA E CHIARIMENTI

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è il giorno **27.03.2023 ore 11:00,00**.

Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **28.03.2023 ore 11:00,00**.

Le Imprese concorrenti potranno richiedere chiarimenti in forma scritta, esclusivamente attraverso l'applicativo presente sulla piattaforma telematica TuttoGare, entro il termine perentorio del **20.03.2023 ore 11:00,00**, cliccando il tasto "Formula quesito".

Ai quesiti sarà dato riscontro a tutti gli Operatori invitati tramite il sistema TuttoGare entro il **22.03.2023** omettendo ogni indicazione in ordine al richiedente.

Il termine per l'effettuazione del sopralluogo non obbligatorio è il **24.03.2023**, previa richiesta da effettuarsi entro e non oltre il **20.03.2023**, ai seguenti indirizzi email: a.tanzarella@adspmam.it e a.sanapo@adspmam.it.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione completa di gara è pubblicata nella sezione apposita creata sulla piattaforma di e-procurement dell'AdSP MAM, TuttoGare all'indirizzo <https://gare.adspmam.it>.

Fanno parte della documentazione di gara:

- Determina del Presidente n. 93 del 03.03.2023;
- Relazione del R.U.P.;
- Lettera di invito;
- Istruzioni per la partecipazione alla gara telematica;

- Modello A – Istanza di partecipazione;
- MOD.1_Bollettino fornitura;
- P.1_Seno di Levante;
- P.2_Seno di Levante;
- P.3_Costa Morena;
- R.1_CSA;
- R.2_DUVRI;
- R.3_Schema di Concessione;
- R.4_Quadro Economico.

4. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, DATI E INFORMAZIONI UTILI AI FINI DELLA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'AdSP MAM, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., intende affidare in concessione il servizio di rifornimento idrico alle navi ormeggiate nel porto di Brindisi. Trattandosi di concessione di servizi sotto soglia (art. 36) nell'ambito dei settori speciali (art. 119), per la presente procedura trovano applicazione le norme del citato Decreto, ove richiamate. L'utilizzo del servizio oggetto della concessione è senza oneri per questa Amministrazione e viene previsto al fine di assicurare alle navi ormeggiate nel porto di Brindisi il rifornimento idrico.

L'attività che il Concessionario sarà chiamato a eseguire consiste, in particolare, nell'organizzazione delle prestazioni come di seguito specificate, in via esemplificativa ma non esaustiva:

- a. rifornimento idrico alle navi ormeggiate nel Porto di Brindisi;
- b. fornitura di acqua all'utenza portuale in genere (diversa dalle navi di cui all'art. 136 del Codice della Navigazione) tramite impianto fisso di banchina;
- c. lettura contatori dei prelievi idrici dalle bocchette di erogazione ubicate lungo le banchine dell'area di Costa Morena e del Seno di Levante. Tale attività deve essere svolta il primo giorno di avvio del servizio, riportando su specifico tabulato i valori registrati.
- d. attività di montaggio/smontaggio di tutto quanto occorrente per il collegamento della bocchetta alla presa idrica della nave; le dotazioni necessarie sono a carico della ditta concessionaria;
- e. gestione e manutenzione ordinaria della rete idrica portuale (quest'ultima ad esclusione delle necessità derivanti da cause di forza maggiore comunicate immediatamente all'Autorità di Sistema Portuale) indicata nelle planimetrie sub P.1_Seno di Levante, P.2_Seno di Levante e P.3_Costa Morena allegate al presente capitolato, del quale sono parte integrante e sostanziale;
- f. vigilanza in ordine ad eventuali anomalie di funzionamento degli impianti ed eventuali perdite di acqua che dovranno essere prontamente segnalate all'Ente concedente;
- g. regolare e quotidiano rifornimento di acqua (salvo che gli stessi risulti pieni per almeno il 60% della capacità) dei tre serbatoi esterni, della capacità di circa 1000l cadauno, ubicati presso i servizi igienici esistenti nella zona di Costa Morena Est, non serviti da rifornimento idrico a mezzo condotta. L'acqua fornita per i suddetti servizi sarà oggetto di rimborso al Concessionario da parte di questa Autorità, dietro presentazione di regolare fattura.

I quantitativi effettivamente erogati dovranno essere formalmente comunicati a mezzo email settimanale al DEC del servizio.

Il Concessionario, inoltre, è tenuto ad effettuare, con cadenza trimestrale, a propria cura e spese, le analisi chimico-fisiche e batteriologiche dell'acqua fornita tramite impianto fisso di banchina, al fine di verificare il mantenimento delle qualità di potabilità della stessa. Le analisi dovranno essere effettuate da un laboratorio abilitato e certificato. I risultati delle analisi dovranno essere trasmessi all'AdSP MAM oltre che essere conservate agli atti del Concessionario.

Si precisa, ad ogni buon conto, che le attività che il Concessionario sarà chiamato ad eseguire sono meglio descritte nel Capitolato speciale d'Appalto, art. 6.

5. VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE E IMPORTO A BASE D'ASTA

Il **valore stimato della concessione** del servizio in argomento, determinato in attuazione delle previsioni di cui all'art. 35 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ammonta, complessivamente ad **€ 391.650,00** (euro trecentonovantunmilaseicentocinquanta/00) di cui:

- € 330.000,00 (trecentotrentamila/00) per servizi + € 5.700,00 (cinquemilasettecento/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, da porre a base di gara per l'affidamento del servizio per una durata di 36 mesi;
- € 55.000,00 (cinquantacinquemila/00) per servizi + € 950,00 (novecentocinquanta/00) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, quale valore dell'opzione di proroga semestrale quantificata in via parametrica.

L'**importo da porre a base di gara** per l'affidamento della concessione di servizi è quindi pari a **€ 335.700,00** (euro trecentotrentacinquemilasettecento/00) definendo conseguentemente il seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO		
Servizi (a base di gara)		
A.1	Servizi (a carico dell'utenza)	€ 330.000,00
A.2	Oneri di sicurezza (non ribassabili)	€ 5.700,00
A.3	Totale a base di gara (A.1 + A.2)	€ 335.700,00

Il **costo della manodopera** è pari ad **€ 148.500,00** (euro centoquarantottomilacinquecento/00) con una incidenza stimata nella misura del 45% dell'importo a base di gara, esclusi gli oneri della sicurezza.

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e, ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'Operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, il Concessionario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'OE uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice dei contratti pubblici, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

A tal fine si rinvia all'art. 14 del CSA (Clausola Sociale) per i dati relativi alle unità di personale interessato.

Il valore effettivo della concessione, per la durata di 36 mesi, sarà calcolato al netto del ribasso che il concorrente offrirà sulle tariffe da applicare all'utenza.

La remunerazione del servizio avverrà tramite la riscossione diretta dai fruitori dello stesso delle somme ricavate dalle tariffe determinate dal ribasso offerto, rese obbligatorie a mezzo ordinanza emanata dal Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale.

Le tariffe poste a base di gara sono riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto. Alle tariffe sarà quindi applicato il ribasso percentuale offerto dall'operatore economico che risulterà affidatario della procedura.

A fronte del rilascio della concessione, il concessionario sarà tenuto a versare all'Ente un canone minimo annuale, fissato in Euro 4.500,00, nonché, a consuntivo, la parte variabile del canone coincidente con l'importo pari al 2% del fatturato annuale conseguito.

Il Canone minimo dovrà essere versato anticipatamente entro il mese di gennaio di ogni anno, mentre il conguaglio sarà versato alla chiusura annuale della contabilità e comunque non oltre il mese di giugno successivo all'anno di riferimento. Il primo versamento del canone dovrà avvenire entro e non oltre 15 giorni successivi alla stipula del contratto di concessione, ovvero del verbale di consegna anticipata del servizio eventualmente intervenuto.

Tutte le altre spese necessarie per l'espletamento del servizio sono a carico dell'affidatario, così come anche le spese inerenti e conseguenti l'affidamento del servizio, bollatura atti, spese di registrazione, ecc.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

6. PROCEDURA DI SCELTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà esperita tramite procedura negoziata semplificata, ex art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016 come sostituito dalla legge n. 120/2020, modificata dall'art. 51 della Legge n.108/2021, su piattaforma telematica [TuttoGare](#).

La procedura sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del d.lgs. 50/2016, e art. 1, c. 3 della legge 11 settembre 2020, n. 120 del 11.09.2020, come modificato dall'art. 51 del d.lgs. 77 del 31/05/2021, determinato in base al maggior ribasso percentuale offerto sul prezzo posto a base di gara, e si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del Codice, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

In caso di un numero di offerte valide inferiori a cinque, non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando la facoltà del RUP di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità indicate dall'articolo 97 del Codice.

7. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è stabilita in **3 (tre) anni**, a decorrere dalla data di rilascio della concessione del servizio, ovvero dalla data del verbale di consegna anticipata del servizio. Alla scadenza del contratto, l'AdSP MAM si riserva la facoltà di prorogare per ulteriori **6 (sei) mesi** a norma dell'art. 35, comma 4 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (agli stessi patti e condizioni stabilite nel contratto di riferimento del servizio).

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 8 comma 1 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del d.lgs. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo.

8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici invitati possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata nelle forme previste dall'art. 45 del Codice ed ai sensi dell'art. 2 – bis del D.L. 76/2020 convertito con legge n. 120/2020, purché in possesso dei requisiti prescritti dalle disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice, nonché prescritti dai successivi articoli.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese non costituito, devono essere presentate da ciascuna delle imprese che intendono associarsi consorzarsi o raggrupparsi la domanda di partecipazione (**Modello A**) e il D.G.U.E., sottoscritti digitalmente dalle medesime imprese. L'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che compongono il costituendo raggruppamento.

I RTI già costituiti devono presentare, oltre alla documentazione di cui al precedente paragrafo, la copia autentica dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata con il quale è stato conferito mandato collettivo irrevocabile alla mandataria.

In fase di presentazione della propria candidatura, i RTI dichiarano di essere costituiti o di volersi costituire come RTI verticale, orizzontale o misto, indicando nel secondo e nel terzo caso le percentuali di partecipazione e di esecuzione delle singole lavorazioni (quote), così come indicato all'articolo 92, commi 2 e 3 del DPR 207/2010 e agli articoli 48 e 49 del Codice.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle Associazioni temporanee e dei Consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di presentazione dell'offerta, fatto salvo quanto previsto dall'art. 48 del Codice.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice:

- è vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
- al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o in aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale;
- i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla procedura. In caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Per i consorzi si fa riferimento all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice.

Ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata a eludere la norma.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti indicati nei seguenti sotto paragrafi. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità e capacità tecnica e professionale avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n.464 del 27 luglio 2022, attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici (BDNCP) gestita dall'ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (**FVOE**).

I concorrenti devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

9.1 REQUISITI GENERALI (ART. 80 DEL CODICE)

Sono **esclusi** dalla gara gli Operatori Economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono, altresì, esclusi gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs n. 165/2001. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge 190/2020.

9.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (ART. 83, COMMA 3, DEL CODICE)

Possono partecipare alla procedura negoziata i soggetti di cui all'art. 45 del Codice, in possesso dell'iscrizione nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A. o nel registro delle Commissioni Provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali (in caso di Impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza) e, nel caso di cooperativa, iscrizione all'albo nazionale delle cooperative tenuto presso C.C.I.A.A. oppure iscrizione negli Albi Regionali delle Cooperative Sociali - Tipo B).

Per gli operatori economici non aventi sede in Italia si applicano le disposizioni di cui all'art. 83 del d.lgs. n. 50/2016.

9.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (ART. 83, COMMA 6, DEL CODICE)

L'Operatore Economico dovrà possedere e dichiarare i seguenti requisiti:

- di avere la disponibilità (indicandone il titolo di possesso), per tutta la durata della concessione, di adeguati mezzi d'opera e attrezzature precisandone le caratteristiche e specifiche tecniche secondo le prescrizioni del CSA (art. 5);
- di avere la disponibilità, ovvero impegnarsi ad attivare – in caso di aggiudicazione – una sede/ufficio operativo nel comune di Brindisi o nei comuni limitrofi e vicini, e disporre di un'organizzazione stabilmente presente in porto o immediatamente reperibile.

I predetti requisiti dovranno essere dichiarati nel "Modello A" – Istanza di partecipazione e la comprova dei requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di partecipazione in forma associata:

In caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese o Consorzio ordinario – art. 45 comma 2 lett d) e lett e) del Codice i requisiti di cui:

- ai sopracitati 9.1 e 9.2 (requisiti di ordine generale e idoneità professionale) devono essere posseduti da ciascun componente del Raggruppamento o Consorzio;

- alle sopracitati 9.3 (requisiti di capacità tecniche e professionali) devono essere posseduti dal Raggruppamento o Consorzio.

10 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'Operatore Economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei **requisiti di capacità tecnica e professionale** di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di idoneità morale e di idoneità professionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In caso di avvalimento, il concorrente dovrà produrre la documentazione elencata all'art. 89, commi 1 e 7, del Codice e, segnatamente:

- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione. A tal fine, il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C del DGUE. Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega il DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento e alla parte VI.

11 SUBAPPALTO

Il concorrente indica in sede di offerta le parti del contratto di concessione che intende subappaltare a terzi. Non si considerano come terzi le imprese che si sono raggruppate o consorziate per ottenere la concessione, né le imprese ad esse collegate.

L'eventuale subappalto è regolato dalle previsioni di cui all'art. 174, aggiornato alla Legge n. 238 del 2021 e dai commi 10, 11 e 17 dell'art. 105 del Codice.

Si applica la definizione di subappalto, di cui all'art. 105, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016.

Si applicano le ipotesi previste all'art. 105, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016 relativamente alle prestazioni che, per la loro specificità, non si configurano come attività affidate in subappalto.

12 SOPRALLUOGO

La Stazione Appaltante **non richiede il sopralluogo obbligatorio** ai sensi dell'art. 8, comma 1 lett. b) del D.L. 76/2020 convertito con Legge n. 120 del 11.09.2020.

Qualora l'offerente intenda effettuare comunque il sopralluogo in sito e la visita dei luoghi, con l'assistenza di un incaricato della Stazione Appaltante, dovrà prenotare la visita entro e non oltre il giorno **20.03.2023 ore 11:00,00** agli indirizzi e-mail: a.tanzarella@adspmam.it; a.sanapo@adspmam.it.

Il sopralluogo assistito, se correttamente richiesto, potrà essere effettuato entro e non oltre il giorno **24.03.2023**. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. Non sarà rilasciata alcuna attestazione di avvenuto sopralluogo non essendo lo stesso obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura di gara.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente. In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio.

13 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 35,00 (euro trentacinque/00)** secondo le modalità definite nella [Delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022](#) e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

L'utente deve collegarsi al portale dell'ANAC nella sezione [Gestione Contributi Gara](#), entrare nell'area "[Accesso diretto al Servizio](#)" con le credenziali rilasciate al momento della registrazione e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare e provvedere al pagamento del contributo, come indicato di seguito:

CIG	Importo del contributo
9682154E3A	€ 35,00

Il servizio consente le seguenti modalità di pagamento del contributo:

- "Pagamento on line", mediante il nuovo [Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C.](#), scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;
- "Pagamento mediante avviso" utilizzando:
 - infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
 - IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del [Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C.](#), a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

14 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement "[TuttoGare](#)", mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella stessa lettera, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Lettera di invito.

La piattaforma telematica e il sistema utilizzati sono nella disponibilità della Stazione appaltante "Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale" e sono denominati di seguito, per brevità, solo "TuttoGare" o "Sistema", il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet <https://gare.adspmam.it> menù "Accedi".

Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nelle "[Norme Tecniche di Utilizzo](#)", reperibili sul sito web del Sistema ove sono descritte le relative informazioni, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione e accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'**Help Desk: (+39) 02 40 031 280**.

Per partecipare alla presente procedura, il concorrente dovrà produrre i seguenti plichi virtuali:

- la documentazione amministrativa (BUSTA "A");
- l'offerta economica (BUSTA "B"),

secondo le modalità descritte di seguito.

14.1 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta "A", contenente la documentazione amministrativa, dovrà essere costituita da:

- 1) **Documento di Gara Unico Europeo – DGUE**, di cui all'articolo 85 del Codice e della Circolare del Ministero delle infrastrutture 18 luglio 2016, n. 3, messo a disposizione dalla Stazione appaltante esclusivamente in formato elettronico compilabile attraverso la piattaforma TuttoGare, anche reperibile all'indirizzo <https://ec.europa.eu/tools/espd/response/eo/procedure>, di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05.01.2016, che dovrà essere firmato digitalmente e inserito nella predetta busta A.

Il DGUE è richiesto all'Operatore Economico sia che partecipi singolarmente, che quale componente di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, quale mandatario, capogruppo o mandante; in questi ultimi casi deve essere presentato singolarmente da ciascun Operatore Economico raggruppato o consorziato. Deve essere presentato, altresì, dagli Operatori Economici consorziati indicati come esecutori dai consorzi stabili e dai consorzi di cooperative, nonché dagli operatori economici ausiliari.

Le attestazioni rese dal legale rappresentante del concorrente riguardanti l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi a tutti i soggetti indicati nel comma 3 del medesimo art. 80.

Si rammenta inoltre che in adesione a quanto sancito dal menzionato Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26 ottobre 2016, il motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 2, del Codice deve essere riferito a tutti i soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia. Il concorrente compila il DGUE secondo quanto indicato nel documento contenente le [Norme tecniche di utilizzo](#) alla gara telematica.

- 2) **Istanza partecipazione**, utilizzando l'apposito **"Modello A"**, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa (titolare) o di un suo procuratore, dotato dei poteri necessari per impegnare il concorrente (in caso di procuratore, allegare la procura).
- 3) **Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC** pari a € 35,00 secondo quanto previsto all'art. 12 della presente Lettera d'Invito.
- 4) **PASSOE**: deve essere generato e inserito telematicamente nella "Busta A", il PassOE, di cui all'art. 2, comma 3.b, della Delibera ANAC. n. 464/2022. Si precisa che il mancato inserimento del presente documento nel plico della documentazione amministrativa sarà motivo di ammissione con riserva alla gara. I concorrenti interessati a partecipare alla presente procedura di gara dovranno inserire nel sistema FVOE, secondo le modalità sopra richiamate, la documentazione a comprova dei requisiti di carattere generale nonché di idoneità e capacità tecnica e professionale, fermo restando quanto precedentemente precisato all'art. 9 "Requisiti di Partecipazione", nonché quanto previsto dal Codice.

N.B. Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la Stazione Appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità. La Stazione Appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con sorteggio oppure individuati secondo criteri discrezionali.

14.2 CONTENUTO BUSTA “B” - OFFERTA ECONOMICA E PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

Con il termine «busta dell’Offerta Economica» si intende la busta telematica (virtuale) che comprende la sola Offerta Economica, come impostata e richiesta dalla Piattaforma TuttoGare, costituita come descritta nel seguito, formulata mediante compilazione a video degli appositi spazi nei moduli messi a disposizione dalla Piattaforma telematica.

La BUSTA “B – Offerta economica” contiene, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

a) OFFERTA ECONOMICA

L’offerta economica, compilabile a video sulla piattaforma, deve contenere a pena di esclusione l’indicazione del ribasso percentuale unico da applicare su tutte le tariffe poste a base di gara, di cui all'art. 9 del CSA “*Tariffe*”, oltre agli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali dopo la virgola.

L'operatore economico dovrà altresì specificare:

- l'importo dei costi relativi alla sicurezza (da rischio specifici/aziendali) di cui all'art. 95 comma 10, del Codice dei contratti pubblici;
- i propri costi della manodopera di cui all'art. 95 comma 10, del predetto Codice.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti, ai sensi dell’articolo 48, comma 8 del predetto Codice la sottoscrizione dell’offerta economica deve essere effettuata da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo base d’asta.

L’offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. In tal caso occorre allegare la procura.

b) PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

I concorrenti dovranno presentare, come prescritto dall’art. 12 del Capitolato Speciale d’Appalto, quale parte integrante dell’offerta economica, un Piano Economico Finanziario (in seguito "PEF") coerente con l’offerta formulata che ne evidenzi la sostenibilità economica e finanziaria e un ritorno sul capitale investito per il concorrente in linea con i valori di mercato.

Il PEF dovrà avere un’articolazione per ciascun anno di affidamento e per prospetti di Conto Economico, Stato Patrimoniale e dei Flussi di cassa annuali, e indicare, quale contenuto minimo essenziale il dettaglio relativo a:

a.	i ricavi per il Gestore;
b.	i costi per il personale;
c.	i costi per la disponibilità dei mezzi (canoni di noleggio e/o ammortamenti);
d.	il canone di concessione;
e.	la marginalità industriale (margine EBIT: prima degli interessi e delle tasse);
f.	il capitale investito.

Il PEF potrà essere integrato, eventualmente, a discrezione del concorrente con le ulteriori voci ritenute opportune.

14.3 CARICAMENTO BUSTA “B – OFFERTA ECONOMICA”

Per le modalità di caricamento della busta “B – Offerta economica” si rimanda alle procedure descritte nell’allegato “Istruzioni per la partecipazione” pubblicato unitamente alla documentazione di gara e le “Norme tecniche di funzionamento del sistema di e-procurement - Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale” pubblicate al seguente link https://gare.adspmam.it/norme_tecniche.php e che si intendono integralmente richiamate nella presente Lettera d’invito, con esortazione a porre attenzione agli STEP relativi all’upload della documentazione.

ATTENZIONE: Per l’upload del file di offerta economica generata dal Sistema e del file del Piano Economico Finanziario, l’Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, Rar o 7zip al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente. L’Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente.

Si consiglia vivamente agli operatori economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la possibilità di partecipazione da parte dell’O.E.

15 ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ

La presentazione dell’offerta comporta automaticamente, senza altro ulteriore adempimento, dichiarazione di responsabilità di avere esaminato tutti gli atti disponibili e posti a base di gara, di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del corrispettivo, sulle condizioni contrattuali e di aver giudicato il corrispettivo remunerativo e tale da consentire l’offerta presentata.

16 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

16.1 Apertura della busta “A” – Verifica documentazione amministrativa (fase di ammissione)

L’apertura, l’esame e la valutazione delle offerte pervenute saranno effettuate dall’Ente attraverso la Piattaforma telematica, a garanzia della segretezza e dell’inalterabilità della documentazione inviata dai Concorrenti, nonché del tracciamento e della registrazione delle operazioni di gara.

Trattandosi di procedura telematica interamente gestita a mezzo della piattaforma TuttoGare, ai sensi dell’art. 58 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., non è obbligatorio che la seduta pubblica di gara si svolga alla presenza degli operatori economici potendo, gli stessi, avere informazioni sull’andamento della seduta di gara tramite le pubblicazioni che verranno effettuate sulla la piattaforma TuttoGare e mediante le comunicazioni che il sistema invierà tempestivamente ai concorrenti a mezzo PEC.

Qualora sussistano le condizioni la Stazione appaltante potrà avviare una seduta pubblica di gara attraverso l’apertura di una “Conference Room”, che consentirà l’interazione diretta con gli operatori economici che hanno presentato offerta per la gara. Le modalità sono descritte nell’allegato [Istruzioni per la partecipazione](#).

Non sono ammesse offerte in aumento. Si precisa che la presente procedura sarà aggiudicata anche in presenza

di una sola offerta presentata, purché la stessa risulti conforme ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nella presente lettera di invito, nonché sia ritenuta congrua e conveniente.

Le varie fasi procedurali saranno svolte da un Seggio di Gara, nominato subito dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Si procederà, quindi, in armonia con le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e nel Codice dei contratti pubblici, a esaminare la documentazione pervenuta da ciascun concorrente, a valutarne la completezza e a effettuare la conseguente aggiudicazione.

Il Seggio di Gara procederà alla:

- a. verifica della regolarità dei plichi telematici pervenuti;
- b. apertura dei plichi ed esame al fine di verificare che al loro interno siano presenti le buste "A" e "B";
- c. apertura della busta "A" ed esame della documentazione in essa contenuta;

Nel corso della seduta di gara pubblica il Seggio di Gara nominato potrà sospendere le operazioni, al fine di effettuare verifiche immediate circa la veridicità delle dichiarazioni ovvero la validità della documentazione presentata.

Le dichiarazioni e i documenti potranno essere oggetto di richieste di chiarimento da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice degli appalti. Si precisa che, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio secondo le modalità previste al paragrafo 16 della presente lettera di invito.

16.2 Apertura delle offerte economiche

Terminata la fase di ammissione si procederà a formare l'elenco degli operatori economici ammessi alla gara.

Sempre nello stesso giorno, qualora possibile, il Seggio di Gara, procederà all'apertura delle buste "B" contenenti le offerte economiche dei partecipanti.

Attraverso il Sistema sarà quindi determinata la graduatoria finale delle offerte pervenute e si darà luogo all'aggiudicazione in favore dell'operatore che avrà offerto il miglior ribasso.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nella presente lettera di invito, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni della concessione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

L'Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico Meridionale si riserva il diritto di non aggiudicare la gara, qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

I concorrenti potranno seguire l'andamento della gara direttamente tramite piattaforma TuttoGare: il sistema notificherà a tutti gli operatori economici che hanno presentato offerta, l'apertura dei plichi informatici nonché le successive fasi con indicazione della sequenza di apertura (completa di orari) delle buste elettroniche.

Le sedute, se necessario, saranno aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti con avviso pubblicato sul portale e sul profilo di committente.

I concorrenti interessati alla partecipazione alle sedute pubbliche di gara sono tenuti a inviare, con congruo anticipo rispetto all'orario di avvio di ogni singola seduta, apposita istanza di partecipazione alla PEO protocollo@adspmam.it e PEC protocollo@pec.adspmam.it ove riportare, oltre all'oggetto e CIG della

procedura, le generalità della persona che parteciperà alla seduta, unitamente ai seguenti allegati:

- (nel caso non partecipi il legale rappresentante) DELEGA per la partecipazione alla procedura di gara con indicazione dell'oggetto e del CIG;
- documento di Identità del legale rappresentante / delegato;
- Indicazione dell'indirizzo e-mail al quale verrà inviato il link per partecipare alla seduta pubblica in modalità "Conference Room".

16.3 Verifica di anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97 comma 2-bis del predetto Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte anomale.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della Stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

16.4 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice dei contratti pubblici.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire dei requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- b) l'omessa o incompleta, nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- c) la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano comunque indicati in sede di partecipazione alla gara, preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- d) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- e) la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine **non superiore a 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice dei contratti pubblici è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

17 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto. La Stazione appaltante determinerà la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso tra quelli risultati conformi.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente in relazione all'oggetto del contratto e in caso di offerte con uguale ribasso si procederà mediante sorteggio.

Si applicherà, ai sensi dell'art. 1, comma 3 della legge n. 120/2020, l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del Codice, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Ai sensi dell'art. 33 del Codice, la proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente ovvero si ritiene approvata, trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi. L'eventuale approvazione del contratto stipulato avviene nel rispetto dei termini e secondo procedure analoghe a quelle di cui al comma 1 del sopra citato art. 33 del Codice.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente. Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020 la Stazione appaltante potrà sempre consegnare i lavori in via d'urgenza senza che l'Impresa possa addurre alcuna giustificazione.

L'Amministrazione provvederà a comunicare l'esito della gara a tutti i partecipanti che hanno presentato offerta entro un termine non superiore a 5 giorni, ai sensi dall'art. 76 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., attraverso il

portale.

L'aggiudicazione acquisterà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza di tutte le condizioni e requisiti richiesti.

La procedura, bandita ai sensi della L. 120/2020 e L. 108/2021, che novella l'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., rientra tra quelle previste dal comma 10 lett. b) dall'art. 32 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., pertanto non soggetta al termine dilatorio previsto dal comma 9 del medesimo articolo.

18 VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, il concorrente che avrà presentato la migliore offerta potrà svincolarsi dalla stessa decorso il termine di *180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di presentazione dell'offerta*, ove l'AdSP MAM non abbia provveduto alla aggiudicazione e alla stipula del relativo contratto.

19 GARANZIE

Ai sensi dell'articolo 1 comma 4 del "Decreto Semplificazioni" **la Stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria** di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016. Sulla base di una stretta lettura dell'articolo 1 comma 4 del "Decreto Semplificazioni", che prevede come "la Stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016", non viene richiesto neppure l'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, che è parte delle suddette garanzie provvisorie.

A garanzia dell'esatta esecuzione del servizio e dell'osservanza di tutti gli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario dovrà costituire una cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

L'importo della cauzione definitiva potrà essere ridotto ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice.

Per le modalità di costituzione della garanzia definitiva si rimanda all'art. 21 del CSA.

20 DISPOSIZIONI DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA 2022-2024

In ottemperanza al "**Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2022-2024**", approvato con **Determina del Presidente n. 143 del 29/04/2022**, l'Affidatario si impegna a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e a non attribuire incarichi ad ex dipendenti AdSP MAM che hanno esercitato nei confronti degli stessi poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto dell'AdSP MAM nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro dei dipendenti medesimi.

Il personale impiegato nell'esecuzione dei lavori negli ambiti demaniali del Porto dovrà osservare, per quanto compatibili, le norme del Codice di comportamento adottato dall'AdSP MAM con Determina del Presidente n. 82 del 10/03/2022. Detto documento si intende consegnato all'Affidatario all'atto di sottoscrizione del contratto, in quanto disponibile sul sito istituzionale dell'AdSP MAM, nella sezione Amministrazione Trasparente.

21 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (in breve GDPR) in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, il cui conferimento è richiesto per la presente gara, nonché in ottemperanza al d.lgs n. 101 del 10 Agosto 2018 recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR”, si precisa quanto segue.

1. Le finalità di trattamento dei dati personali sono:
 - a. in fase di partecipazione alla gara, lo svolgimento delle operazioni di gara, di ammissione, di esclusione, dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
 - b. in fase contrattuale, extracontrattuale ovvero di stipulazione in caso di aggiudicazione, lo svolgimento degli obblighi contrattuali;
2. Ove il titolare del trattamento intenda trattare i dati personali per una finalità differente da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di questo ulteriore trattamento dovrà fornire informazioni specifiche ed attinenti con riguardo alle differenti finalità;
3. La base giuridica del trattamento dei dati personali riviene dalla normativa nazionale sulle gara di appalto (ex d.lgs 50/2016 ss.mm.ii. e regolamenti di attuazione) e dal contratto di concessione che sarà stipulato a norma di legge a seguito dell'aggiudicazione definitiva;
4. Il trattamento è realizzato per mezzo di singole operazioni o di un complesso di operazioni, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, con modalità organizzative e con logiche strettamente correlate e limitate alle finalità indicate e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza; esse sono poste in essere esclusivamente dal personale autorizzato dal titolare al trattamento dei dati personali che, all'occorrenza, può utilizzare un software con caratteristiche tali da garantire l'integrità, la disponibilità e la riservatezza dei dati nonché le opportune procedure di archiviazione in sicurezza. Il trattamento dei dati personali non comporta alcuna profilazione;
5. Le categorie di dati personali conferiti, quali ad esempio l'anagrafica, il codice fiscale e la partita i.v.a., i recapiti telefonici, di posta elettronica e posta elettronica certificata, le qualità personali e le posizioni economiche e giuridiche, appartenenti anche alle categorie di cui all'art. 9 del GDPR, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini delle attività sopra indicate; il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto o il loro parziale o inesatto conferimento, attese le finalità del trattamento sopra esplicitate, avrà come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività. In particolare sono previsti trattamenti di dati sensibili, quali ad esempio i dati relativi alle condanne penali o altre sanzioni così come sono dichiarati o accertabili tramite gli organi competenti o da registri pubblici. Il trattamento consiste nell'accesso, elaborazione, valutazione dei dati per accertare il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara e di conferimento di contratti pubblici, secondo le previsioni di legge;
6. Per il raggiungimento delle finalità di cui al punto 1), i dati personali possono essere portati a conoscenza delle persone autorizzate dal titolare e dei componenti della commissione di gara, inoltre possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o per regolamento, o ai soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso; Il trattamento riferito alla comunicazione mediante trasmissione potrà riguardare la comunicazione dei dati ad Enti Pubblici, Organi di Vigilanza e Controllo, Autorità Giudiziaria, Soggetti Interessati e controinteressati;

7. I dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
8. I dati personali saranno trattati per il tempo necessario all'espletamento delle operazioni di gara e, in caso di aggiudicazione della concessione, per il periodo di esecuzione contrattuale; essi saranno conservati o archiviati, secondo le disposizioni di legge, da personale autorizzato con modalità che garantiscono l'integrità e la disponibilità nel tempo in caso d'uso; in particolare sono adottate le seguenti misure: accesso al software con sistema di autenticazione e autorizzazione, accesso controllato ai locali dove si svolgono i trattamenti, esecuzione di copie di sicurezza o di backup periodico, conservazione sicura;
9. Il soggetto interessato che ha conferito liberamente i propri dati personali a seguito della partecipazione alla presente gara, ha il diritto di rivolgersi all'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale (AdSP MAM), per ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e, in caso positivo, di ottenere l'accesso ai dati personali detenuti dalla Amministrazione appaltatrice, in riferimento a:
 - a) le finalità del trattamento;
 - b) le categorie di dati personali trattati;
 - c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se appartenenti a Paesi terzi (e, in questo caso, l'indicazione delle relative garanzie adeguate che legittimano tale comunicazione di dati);
 - d) il periodo di conservazione dei dati oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.

Inoltre, ove applicabili, l'interessato potrà altresì esercitare i diritti di cui agli artt. da 16 a 21 del GDPR, in particolare:

- la rettifica dei dati, ossia l'aggiornamento o la modifica degli stessi;
- la cancellazione dei dati;
- la limitazione del trattamento;
- la portabilità dei dati
- l'accesso ai dati personali

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in relazione ai trattamenti di cui alla presente Informativa. Tali diritti sono esercitabili direttamente inviando una comunicazione al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.adspmam.it o all'indirizzo di recapito indicato al punto 10);

10. L'Appaltatore è tenuto al vincolo di riservatezza sulle informazioni, sulle circostanze e sui contenuti dei quali venisse a conoscenza nel corso dello svolgimento della concessione, nonché sui contenuti e sugli sviluppi delle attività in capo allo stesso, fatta eccezione per quanto sia strettamente necessario all'esecuzione contrattuale. L'Appaltatore è tenuto ad operare in conformità a quanto disposto dai citati GDPR e d.lgs n. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali e successive modifiche ed integrazioni;

Titolare del trattamento dei dati personali (Controller) è il Presidente dei AdSP MAM: Prof. Avv. Ugo Patroni Griffi – PEC: protocollo@pec.adspmam.it;

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è il Dott. Carlo Addabbo – PEC: dpo@pec.adspmam.it; protocollo@pec.adspmam.it;

Autorità del Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale Piazzale Cristoforo Colombo, 1 - 70122 Bari,
e-mail: protocollo@adspmam.it – PEC: protocollo@pec.adspmam.it.

Sede di Bari: +39 080 5788511;

Sede di Brindisi: +39 0831 562649;

Sedi di Manfredonia, Barletta e Termoli: +39 0884 538547;

Sede di Monopoli: +39 080 9376645.

22 ALTRE INFORMAZIONI

La Stazione appaltante per questa fattispecie procederà all'effettuazione dei controlli sui requisiti generali consultando direttamente gli Enti Pubblici detentori dei dati necessari per l'effettuazione della comprova di quanto dichiarato e con l'acquisizione diretta, nei confronti del concorrente soggetto a verifica, dei mezzi di prova indicati dalla lettera di invito.

La presente Lettera di invito non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante.

L'AdSP MAM si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno effettuate dalla Stazione appaltante attraverso la piattaforma telematica TuttoGare <https://gare.adspmam.it> ovvero a mezzo pec istituzionale protocollo@pec.adspmam.it.

Per quanto non espressamente previsto nella presente Lettera di invito si rinvia al codice civile e alle vigenti disposizioni in materia di contratti di diritto privato, se e in quanto applicabili, alle norme di settore in materia di appalti pubblici di lavori, in particolare alle norme del d.lgs n. 50 del 18.04.2016, e ss.mm.ii. e si precisa che l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale opera nel settore speciale ai sensi e per gli effetti dell'art. 119 del citato Codice.

La Stazione appaltante consulterà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

Norme di riferimento

- Codice Civile e alle vigenti disposizioni in materia di contratti di diritto privato, se e in quanto applicabili;
- Codice dei contratti pubblici – d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- d.lgs 9 aprile 2008, n. 81, e ss.mm.ii., di attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- D.L.16 luglio 2020, n. 76 , convertito in L. 11 settembre 2020 n. 120;
- D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in L. 29 luglio 2021, n. 108;
- D.L n. 4 del 27 gennaio 2022 c.d. "Sostegni-ter" convertito in Legge 25 del 28 marzo 2022.
- L. 28 gennaio 1994 n. 84 e ss.mm. e ii. (Riordino della legislazione in materia portuale) come modificata dal d.lgs. n. 169/2016 ss.mm.ii e dal la L. n. 118 del 5.08.2022;
- Pronuncia della Corte di Giustizia della U.E. 28 aprile 2022, causa C-642-20.
- Regolamento per l'istituzione e la tenuta dell'Albo fornitori telematico dell'ADSP MAM, approvato con D.P. n. 48 del 4.02.2020.
- tutta la normativa richiamata nella documentazione di gara.

Si precisa che l’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale opera nel “settore speciale”, ai sensi e per gli effetti dell’art. 119 del citato Codice.

Brindisi,

Il RUP

Dott. Aldo Tanzarella

(firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)